

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом Совете
МБУ ДО «ДШИ № 8 «Радуга»
г.о. Самара
Протокол №1 от 30.08.2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Сморкалова Е.В.

августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОощРЕНИЯ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКОЙ ШКОЛЫ ИСКУССТВ № 8 «РАДУГА» Г.О. САМАРА

1. Общие положения.

- 1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом МБУ ДО ДШИ № 8 «Радуга» г.о. Самара.
- 1.2. Данное Положение разработано с целью реализации программы «Одаренные дети», повышения устойчивой мотивации к качественному обучению, самовоспитанию и престижа знаний среди учащихся школы, активизации творческой деятельности учащихся, их инициативы.
- 1.3. Поощрения применяются с целью стимулирования одаренных детей и их мотивации познавательной деятельности, эффективной реализации творческого и интеллектуального потенциала учащихся.

2. Виды поощрений.

- 2.1. Грамота, Благодарность, Почетное звание (лучший выпускник, ученик Года).
- 2.2. Финансирование участия в конкурсных мероприятиях различных уровней.
- 2.3. Стипендия.

3. Право на поощрения.

- 3.1. Право на поощрение имеют:
 - учащиеся Школы искусств – активно участвующие в жизни Школы, а также активные участники социально-значимых мероприятий различных уровней;
 - учащиеся Школы искусств - победители всероссийских, международных, зональных, городских и районных олимпиад и конкурсов;

- учащиеся Школы искусств, в связи с праздничными датами Школы: «День Рождения Школы искусств», «Отчетный концерт», «Посвящение в первоклассники».

4. Порядок принятия решения о финансировании участия в конкурсах.

4.1. Предложения о возможности финансирования участия в конкурсах учащихся Школы вносятся в Учебную часть заведующими отделений на основании ходатайства классными руководителями с приложением характеристик на учащихся, а также материалов (грамот, дипломов и т.д.), подтверждающих успехи данных учащихся в олимпиадах, конкурсах.

4.2. Решение о финансировании участия в конкурсах учащихся принимается администрацией Школы и заносится в протокол.

4.3. Окончательное решение о финансировании участия в конкурсах принимает директор Школы.

4.4. Оплата участия в конкурсах производится из внебюджетных источников.

5. Порядок назначения стипендии.

5.1. Стипендия назначается единовременно по итогам учебного года.

5.2. Предложения о назначении стипендии учащимся школы вносятся в Учебную часть заведующими отделений на основании ходатайства о выплате стипендии классными руководителями с приложением характеристик на кандидатов в стипендиаты, а также материалов (грамот, дипломов и т.д.), подтверждающих успехи в олимпиадах, конкурсах.

5.3. Решение о материальном поощрении учащихся принимается администрацией Школы и заносится в протокол.

5.4. Окончательное решение о назначении и размерах стипендии принимает Совет школы по согласованию с директором школы.

5.5. Поощрения объявляются в приказе по школе, доводятся до сведения учащихся, размещаются на школьном сайте.

6. Выплата стипендии.

6.1. Стипендии выплачиваются из внебюджетных источников.

6.2. По одному и тому же основанию учащемуся может быть выплачена одна стипендия.